

Публичный договор-оферта

об оказании юридических услуг по признанию гражданина несостоятельным (банкротом)

Настоящий Публичный договор –оферта (далее- Оферта, Договор, Договор-Оферта) является официальным предложением (Публичной офертой) Общества с ограниченной ответственностью (ООО) «Золотой КонсулЪ» (ИНН 5249148607, КПП 524901001, ОГРН 1165249053518) и содержит все существенные условия оказания юридических услуг.

1. Основные понятия и определения

Несостоятельность (банкротство) - признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам (задолженности по займам, кредитам, ЖКХ, налогам и иным подобным платежам) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

Должник - в рамках настоящего договора гражданин, оказавшиеся неспособными удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам; Кредитор - лицо, имеющие по отношению к должнику права требования по денежным обязательствам и иным обязательствам, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, в том числе и по договорам цессии;

Финансовый управляющий - лицо, утверждаемое арбитражным судом для участия в деле о банкротстве гражданина обладающее компетенциями, правами и обязанностями, установленные в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

Публичный договор -оферта (Оферта, Договор)- настоящий документ, опубликованный на сайте <https://konsul-yurist.ru/> и заключенный между Исполнителем и Заказчиком, путем осуществления Заказчиком акцепта оферты.

Акцепт оферты - полное и безоговорочное принятие Заказчиком оферты, на условиях, изложенных в ней, а так же совершение Заказчиком действий, свидетельствующих об исполнении условий, изложенных в оферте.

Заказчик - лицо, заключившее с ООО «Золотой КонсулЪ» договор об оказании юридических услуг по признанию гражданина несостоятельным (банкротом);

Исполнитель - Общество с ограниченной ответственностью «Золотой КонсулЪ» (ИНН 5249148607, КПП 524901001, ОГРН 1165249053518) (ООО) «Золотой КонсулЪ»;

Обязательные расходы должника в деле о банкротстве - расходы должника по оплате госпошлины, вознаграждения финансового управляющего, расходы на публикацию, расходы на проведение торгов (при наличии) и иные расходы в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".

2. Порядок заключения Договора-Оферты (Акцепт Оферты) и срок его действия

2.1. Перед заключением Договора - Оферты физическое лицо, имеющее намерение заключить договор внимательно знакомится с условиями Договора и его неотъемлемыми частями (приложениями) .

2.2. После ознакомления с условиями договора Заказчик вносит оплату в соответствие с выбранным вариантом оплаты, указанный в приложении №1 настоящего Договора, путем перечисления денежных средств на банковскую карту, расчетный счет или кассу Исполнителя.

Публичный договор считается заключенным, а оферта акцептированной с момента поступления денежных средств на расчетный счет, банковскую карту или в кассу Исполнителя.

2.3. В соответствие со ст.426, ст.428, ч.2 ст.437, ч.1, ч.3 ст.438 ГК РФ совершение Заказчиком действий, изложенных в п.2.2. Договора-оферты означает акцепт оферты, что равносильно заключению договора на условиях, изложенных в оферте. При акцепте оферты физическое лицо становится Заказчиком (далее по тексту –Заказчик), а Исполнитель и Заказчик совместно –Сторонами настоящего Договора.

2.4. С момента акцепта оферты:

- договор вступает в силу и является обязательным для Сторон и действует до полного исполнения обязательств Сторонами;
- Стороны соглашаются с безусловным и безоговорочным принятием условий настоящей оферты и обязуются безукоснительно их соблюдать.

2.5. По письменному требованию Заказчика Исполнитель вправе оформить печатную версию Договора-оферты с подписями Сторон, равному по юридической силе настоящему публичному Договору-Оферте.

3. Предмет договора

3.1. Исполнитель обязуется оказать, а Заказчик обязуется принять и оплатить следующие Услуги:

3.1.1. Подготовка списка документов, необходимых для проведения процедуры банкротства;

3.1.2. Анализ документов, представленных Заказчиком, в том числе:

- Ознакомление с материалами, представленными заказчиком;
- Проработка нормативной базы по данному вопросу (подборка законов статей, разъяснений, комментариев и пояснений к действующему законодательству);
- Формирование юридической позиции;
- Определение совокупности имеющихся/недостающих доказательств;
- Итоговые выводы о дальнейших действиях клиента;
- Ознакомление с судебной практикой, сложившейся по месту подачи заявления;
- Установление структуры (обоснования) возникновения задолженности Заказчика;
- Установление общего размера задолженности Заказчика;

3.1.3. Написание заявления о признании Заказчика несостоятельным (банкротом), в том числе:

- Заполнение формы списка кредиторов и должников гражданина, утвержденной приказом Минэкономразвития от 5 августа 2015 г. N 530, на основании представленных Заказчиком документов;

Подготовка ходатайства о предоставлении отсрочки по оплате вознаграждения финансовому управляющему на депозит Арбитражного суда;

- Подготовка ходатайства о введении реализации имущества;
- Подготовка ходатайства о рассмотрении дела в отсутствие Заказчика;

3.1.4. Формирование пакета документов, прилагаемых к исковому заявлению о признании несостоятельным (банкротом) и его передача Заказчику;

3.1.5. Устное консультирование Заказчика по предмету договора.

3.1.6. Оказать дополнительные услуги (например, представление интересов заказчика в суде Апелляционной инстанции, ходатайство об исключении имущества из конкурсной массы, сбор документов и т.д.) по отдельному заданию Заказчика.

4. Порядок оказания услуг и гарантии Заказчика

4.1. Исполнитель оказывает услуги в рамках настоящего договора до момента вынесения Арбитражным судом определения о признании заявления о несостоятельности (банкротстве) обоснованным и введения какой-либо из процедур, применяемых в деле о банкротстве (реструктуризация, реализация имущества и т.д.).

4.2. Исполнитель оказывает услуги с использованием своих специальных познаний и компетенций в области права, с учетом конкретной ситуации Заказчика и на основании представленного Заказчиком полного пакета документов (оговаривается отдельно с Заказчиком).

4.3. Исполнитель анализирует представленные Заказчиком документы в соответствии с п.3.1.2. Договора, на предмет обоснования добросовестности Заказчика. На основании проведенного анализа Исполнитель подготавливает Заявление о признании Заказчика несостоятельным (банкротом) (далее- Заявление).

4.5. Готовое Заявление Исполнитель направляет Заказчику для ознакомления и подписи. Заявление считается переданным, а услуги оказанными в следующих случаях:

- при подписании Сторонами акта выполненных работ (оказанных услуг);
- при направлении Заказчиком письменного уведомления Исполнителю о принятии Заявления (услуг) любым доступным способом (по электронной почте, WHATSAPP, VIBER и т.д.) следующего содержания: «Меня все устраивает, с изложенным в заявлении согласен...», «С заявлением согласен, подписать его не имею возможности, прошу расписаться за меня...» и др. подобные уведомления.

4.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ ГАРАНТИРУЕТ ОСВОБОЖДЕНИЕ ЗАКАЗЧИКА ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПЕРЕД КРЕДИТОРАМИ (ОТ ДАЛЬНЕЙШЕГО ИСПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ КРЕДИТОРОВ), ПРИ ДОБРОСОВЕСТНОМ ИСПОЛНЕНИИ ЗАКАЗЧИКОМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ-ОФЕРТЕ.

4.7. Исполнитель не гарантирует освобождение Заказчика от исполнения обязательств перед кредиторами (от дальнейшего исполнения требований кредиторов) при установлении судом:

- факта недобросовестности Заказчика (ст.10 ГК РФ);
- обстоятельств, указанных в п.4, п.5, п.6 ст.213.28 Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ, в том числе.

4.8. Неоднократное не предоставление Заказчиком требуемых документов и/или неоднократное нарушение сроков оплаты, без уважительных причин, является виной

Заказчика и влечет последствия, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Заказчик предупрежден, что от исполнения обязательств перед кредиторами освобождается только Заказчик. Лица, имеющие отношения к задолженности Заказчика (члены семьи Заказчика, зарегистрированные с ним жилым помещением, поручители или созаемщики Заказчика, лица, являющиеся совместно с Заказчиком долевыми собственниками имущества, солидарные должники и др.) от исполнения обязательств перед кредиторами не освобождаются.

4.10. Для оказания Услуг Исполнитель вправе привлекать соисполнителей.

5. Цена договора, порядок расчетов

5.1. Оплата услуг производится Заказчиком в размере, указанном в приложении №1 настоящего договора. Оплата услуг осуществляется согласно графика платежей или единовременным внесением всей денежной суммы, определяющей стоимость услуг по настоящему договору.

5.2. Стоимость услуг действуют на момент заключения Договора-оферты. Заказчик с расценками ознакомлен и согласен.

5.3. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет, банковскую карту или в кассу Исполнителя.

5.4. В случае, если Заказчик испытывает затруднения по внесению ежемесячного платежа, он обязан созвониться с Исполнителем и попросить отсрочку по внесению платежа, Заказчик вправе воспользоваться таким правом не чаще 1 раза в месяц.

5.5. В случае, если Заказчик допустил просрочку по внесению платежей сроком до 7 дней и не просил об отсрочке платежа, Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг.

5.6. При просрочке платежа сроком более 7 дней без уважительных на то причин, Исполнитель вправе расторгнуть Договор-оферту.

5.7. Возобновление внесения платежей Заказчиком является основанием для дальнейшего оказания Услуг Исполнителем на тех же условиях.

5.8. При внесении платежей согласно графика платежей Заказчик подтверждает отсутствие претензий по объему и качеству оказанных ему услуг Исполнителем за прошедший период. При отсутствии претензий со стороны Заказчика до даты следующего платежа, услуги считаются оказанными Исполнителем.

5.9. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные последним расходы.

6. Обязательные расходы

6.1. В соответствии с ч.2 ст.20.7 Федерального закона от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" и в иных случаях, установленных данным Законом, Заказчик оплачивает расходы, за каждую процедуру, введенную Арбитражным судом в деле о банкротстве.

6.2. Заказчик обязан обеспечить наличие денежных средств в размере, достаточном для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве, в том числе расходов на выплату вознаграждения арбитражному управляющему.

6.3. Оплата Обязательных расходов Заказчика, указанных в приложении №2 (неотъемлемой части Договора) настоящего Договора, не является вознаграждением Исполнителя.

6.4. В соответствии со ст.56, абз.8 ч.1 ст.57 Федерального закона от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", ст.151 АПК РФ отсутствие средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве, в том числе расходов на выплату вознаграждения арбитражному управляющему, является основанием для прекращения производства по делу о банкротстве.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за отсутствие у Заказчика денежных средств на оплату Обязательных расходов.

7. Права и обязанности сторон

7.1. Заказчик обязан:

7.1.1. Оплачивать услуги, дополнительные услуги в размерах и сроки, предусмотренные Договором и отдельными соглашениями к нему.

7.1.2. Своевременно передавать Исполнителю всю необходимую для оказания услуг информацию и документы.

7.1.3. Без промедления принять оказанные услуги в соответствии с условиями Договора.

7.1.4. Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием услуг, дополнительных услуг по Договору, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

7.1.5. Возместить Исполнителю расходы, понесенные последним в случае, если расходы были предварительно согласованы с Заказчиком.

7.1.6. С момента получения писем, в том числе по почте, судебных документов незамедлительно передать их Исполнителю.

7.1.7. Самостоятельно получать судебные документы из канцелярии суда, после вынесения судебного решения.

7.1.8. В случае возникновения у Заказчика каких-либо вопросов, сомнений, претензий и др. на стадии подготовки/подачи заявления о признании несостоятельным (банкротом) или во время проведения самой процедуры банкротства, обратиться по телефону горячей линии 8-800-2222-302, задать интересующий вопрос и дождаться на него ответа Исполнителя. В случае, если Заказчик не дождался ответа и обратился к другим исполнителям, Исполнитель ответственности за результат оказания услуг не несет.

7.1.9. Выполнять рекомендации относительно оказания Услуг только от Исполнителя, а так же совершать какие бы то ни было действия только по согласованию с Исполнителем.

7.2. Заказчик вправе:

7.2.1. Контролировать оказание услуг, дополнительных услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

7.2.2. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с оказанием услуг, не позднее 10 рабочих дней с момента предъявления соответствующего письменного требования.

7.2.3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных последним расходов на оказание услуг, письменно уведомив Исполнителя в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Исполнитель обязуется:

7.3.1. Оказывать юридические услуги, дополнительные услуги качественно и в срок, используя при этом свои специальные познания в области права и совершать все необходимые действия, не противоречащие закону.

7.3.2. Сохранять в тайне любые действия, связанные с оказанием юридической помощи Заказчику.

7.3.3. Не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.

7.3.4. Исполнитель несет ответственность за сохранность полученных от Заказчика оригиналов документов и, в случае утраты, обязуется восстановить их за свой счет.

7.3.5. По требованию Заказчика информировать его обо всех действиях, совершаемых Исполнителем.

7.3.6. При невыполнении либо ненадлежащем исполнении по вине Исполнителя обязательств по договору, вернуть Заказчику сумму оговоренной оплаты, за исключением фактически понесенных Исполнителем расходов на оказание услуг, дополнительных услуг.

7.4. Исполнитель вправе:

7.4.1. Требовать оплаты за оказанные услуги, дополнительные услуги, расходы, понесенные при оказании услуг, дополнительных услуг.

7.4.2. Отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения убытков Заказчику в порядке, предусмотренном разделом 7 Договора.

7.4.3. Затребовать от Заказчика любую информацию, и документы, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае отказа от предоставления информации, которой он владеет, а также в случае умышленного искажения или сокрытия указанной информации, ответственность за неисполнение или некачественное исполнение услуг, дополнительных услуг несет Заказчик.

7.4.4. В случае не предоставления Заказчиком требуемых документов по тем или иным причинам, по согласованию с Заказчиком не проверять и юридически не подкреплять объяснения Заказчика и изложить их только с его слов. При этом ответственность за последствия, связанные с непредставлением Заказчиком документов несет Заказчик.

8. Ответственность сторон

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору и в соответствии с Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность Заказчика и положения ст. 401 ГК РФ Заказчику разъяснены и понятны.

8.3. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение настоящего договора полностью или в какой-либо его части, если исполнение договора в полном объеме стало невозможным вследствие изменений действующего законодательства Российской Федерации.

8.5. Исполнитель не несет ответственности, в случае, если суд по своему усмотрению откажет в удовлетворении ходатайства о введении процедуры реализации имущества и увеличит срок рассмотрения дела о банкротстве. Введение процедуры реструктуризации задолженности не означает прекращение процедуры банкротства или, что Исполнитель оказал услуги некачественно.

8.6. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение настоящего договора полностью или в какой-либо его части, если исполнение договора в полном объеме стало невозможным по вине Заказчика.

8.7. При наличии у Заказчика заложенного имущества, Заказчик предупрежден о риске обращения кредитором с заявлением об обращении взыскания на такое имущество. За данные действия кредиторов Исполнитель ответственности не несет.

9. Основания и порядок расторжения договора

9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке:

9.2.1. При условии оплаты Исполнителю фактически понесенных последним расходов на оказание услуг, дополнительных услуг.

9.3. Исполнитель вправе приостановить работы по договору в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг.

9.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке:

9.4.1. В случае неоднократного нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг.

9.4.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг более чем на 7 (семь) календарных дней.

9.4.3. В случае неоднократного нарушения Заказчиком обязанностей, предусмотренных Договором.

9.5. При расторжении договора по инициативе Исполнителя на основании п.п. 9.4.1., 9.4.2. и 9.4.3. Исполнителем направляется Заказчику Уведомление о расторжении договора (далее – Уведомление). Уведомление может быть направлено в письменной форме по адресу, указанному Заказчиком при заключении договора, в виде sms-сообщения на номер телефона, указанного Заказчиком в договоре, посредством электронной почты, факсимильной и другой связи в соответствии с информацией, указанной Заказчиком в Договоре.

9.5.1. Договор считается расторгнутым с момента поступления соответствующего Уведомления Заказчику, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством и договором. Заказчик несет риск неполучения или уклонения от получения соответствующего Уведомления и риск наступления связанных с таким неполучением неблагоприятных последствий. Исполнитель оставляет за собой право использовать один или несколько способов направления Уведомления.

9.6. При расторжении договора по инициативе Исполнителя на основании п.п. 9.4.1., 9.4.2. и 9.4.3. Договора, денежные средства, уплаченные Заказчиком до момента расторжения Договора, Исполнителем не возвращаются.

9.7. При расторжении Договора по инициативе Заказчика, юридические услуги, предусмотренные п.п. 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6., и/или оформленные в соответствии с Разделом 4 Договора-оферты, считаются оказанными в полном объеме. Возврат денежных средств, уплаченных за данные услуги, Исполнителем не производится. Заказчик с данным пунктом ознакомлен и согласен.

9.8. При расторжении договора по инициативе Заказчика, при наличии обстоятельств, указанных в п.4.8. настоящего Договора, не является основанием для возврата денежных средств.

10. Разрешение споров

10.1. Претензионный порядок рассмотрения споров и разногласий возникающих и (или) связанных с Договором является для Сторон обязательным.

10.2. Претензии направляются Сторонами нарочным, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по месту нахождения Стороны.

10.3. Направление Сторонами претензии иным способом, чем указано в пункте 10.2 Договора, - не допускается, за исключением случаев, связанных с расторжением договора Исполнителем.

10.4. Срок рассмотрения претензии составляет 10 рабочих дней со дня её получения адресатом.

10.5. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в установленном законом порядке.

10.6. В случае невозможности урегулирования спора в претензионном порядке, Стороны вправе обратиться в суд с исковым заявлением по подсудности по месту нахождения Исполнителя.

11. Форс-мажор

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независимых от Сторон обстоятельств.

11.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 7 календарных дней после наступления

обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, а также предоставить обосновывающие документы, выданные компетентными органами.

11.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

12. Адрес и реквизиты Исполнителя

Исполнитель:

ООО «ЗОЛОТОЙ КОНСУЛЬ»

ИНН/КПП: 5249148607/524901001

ОГРН: 1165249053518

Юридический адрес: г. Дзержинск, проспект Циолковского, дом 15/2, офис 151

Контактный телефон: 8-800-2222-302

Приложение №1
к Публичному договору-оферта
об оказании юридических услуг по
признанию гражданина
несостоятельным (банкротом)

Варианты оплаты стоимости услуг

Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
Стоимость услуг 77500,00 руб.		
Оплата цены договора в размере 100%	Предоплата 17500,00 руб.	Клиент вносит 7000,00 руб. ежемесячно в течение 11 месяцев
	Оставшаяся часть суммы оплачивается в рассрочку, по 7000,00 руб. в течение 8 месяцев	Сумма последнего платежа 500,00 руб.
	Сумма последнего платежа - 4000,00 руб.	